

博士班畢業口試相關程序

《新舊生皆適用》

一、申請畢業口試前應準備之資料：

1. 排定口試時間，預約發表論文場地，然後寄發邀請函、聘書及論文初稿給校內外委員，並貼出論文發表公告。
2. 將下列資料先行打字準備好後，於口試前送至所裡核對之。
 - 論文口試委員會審定書（中英文各一份）。
 - 學位考試成績資料表（二份）。
 - 評分表 + 通過/不通過選票（份數依口試委員人數而定）。

二、口試試場內須準備：

1. 通過/不通過選票----- 所裡準備並蓋上所章，每位口試委員一份。
2. 評 分 表----- 每位口試委員一份。
3. 學位考試成績資料表--- 二份交給召集人(召集人不得為指導教授)。
 - 請指導教授打最後一學期操行成績
 - 請召集人填寫平均分數並代表簽名。
4. 論文口試委員會審定書--中英文各一份，務必請所有口試委員簽名。
5. 候選人指導教授推薦函。
6. 候選人學經歷資料表。
7. 候選人修課計畫表及博士修業期間歷年成績表。
8. 候選人著作目錄及所發表論文。
9. 候選人博士論文初稿。

三、口試通過後注意事項：

1. 將學位考試成績資料表正本及中英文審定書影本各一份，先會簽生輔組及課務組，再送註冊組，請其準備畢業證書。
2. 有關論文內容裝訂規定如下：
 - (1) 論文裝訂順序如下：
 - a. 封面（由交大統一格式）
 - b. 書背
 - 級數 博士論文
 - 博士論文名稱 交通大學電機學院 博士生名字
 - (中、英文) 電子研究所 (中、英文)
 - c. 書名頁（電機學院 College of Electrical & Computer Engineering，英文簡稱 College of ECE）

- d. 國立交通大學博碩士論文全文電子檔著作權授權書
- e. 國立交通大學博碩士紙本【延後公開】申請書（若有才需要）
（國家圖書館的另填國圖申請單，不須裝訂，夾附於平裝版論文中）
- f. 博士論文指導教授推薦書
- g. 論文口試委員會中文審定書影本(正本交系所留存)
- h. 論文口試委員會英文審定書影本(正本交系所留存)
- i. 博士論文中文摘要（橫式，內容須有指導教授及學生姓名）
- j. 博士論文英文摘要（橫式，內容須有指導教授及學生姓名）
- k. 謝誌或序言
- l. 目錄
- m. 表目錄
- n. 圖目錄
- o. 符號說明
- p. 論文本文
- q. 參考文獻
- r. 附錄
- s. 自傳 (Vita) 或簡歷
- t. 著作目錄 (Publication List)
- u. 封底

- (2) 學位考試通過後一個月內應依國家圖書館及交大圖書館的規定將論文全文電子檔上傳，並繳交論文，其冊數為口試委員人數加二本。其中口試委員之論文由學生自行寄去，其餘二本分別為：

- 暗紅色精裝影本一本 --- 交系辦彙整轉送圖書館。
- 淺藍色平裝影本一本 --- 交系辦彙整轉送註冊組。

3. 中英文審定書正本由系上留存，僅發給影本供裝訂論文。
4. 繳交一份交大圖書館之論文審核通過通知單。
5. 繳回實驗室器材(給技術員)。
6. 上網登錄畢業生個人資料及畢業後通訊資料，上網填寫畢業生問卷(網址洽詢所助理)。
7. 學位考試通過後一個月內須辦離校手續(上註冊組網頁列印畢業生離校程序單)，所裡欄俟學生備妥上述文件並經指導教授簽名後才由本所蓋章。
8. 領畢業證書(註冊組)。(學生須帶 1. 完成之離校手續單 2. 學生證)。